

---

Aika 09.04.2024, klo 13:30 - 15:30

Paikka Luentosali Dyyni, S1, Satasairaala/Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**
- § 3 Satakunnan hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus 2023**
- § 4 Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tilannekatsaus**
- § 5 Kuntien ja hyvinvointialueen valmiusyhteistyö**
- § 6 Muut asiat**
- § 7 Tiedoksi merkittävät asiat**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Leena Jokinen-Anttila, puheenjohtaja  
Ismo Läntinen, 1. varapuheenjohtaja  
Sari Pettersson, 2. varapuheenjohtaja  
Kelpo Ahola  
Tapio Huhtanen  
Bia Kaski  
Sanna Kiiski  
Aulis Laaksonen  
Sonja Myllykoski, poistui 15:22  
Reijo Nummikari  
Marika Uimaluoto  
Pekka Wallenius

**Muut saapuvilla olleet**

Heidi Purola, sihteeri  
Pauliina Hietasalo, Hyte-johtaja, saapui 14:10, poistui 15:00  
Marika Lanne, esittelijä  
Jaana Lehtonen, valmiusjohtaja  
Jyrki Vatanen, talousjohtaja, poistui 15:00

**Poissa**

Riikka Jalonen  
Jari Lepistö  
Juha Lepistö  
Tiina Rinne  
Kirsi Varhila  
Harri Lehtonen

**Allekirjoitukset**

Leena Jokinen-Anttila  
Puheenjohtaja

Heidi Purola  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 18.04.2024 klo 13:39. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ismo Läntinen

Sari Pettersson

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla [sata.cloudnc.fi](https://sata.cloudnc.fi)

---

**§ 1****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.

---

**§ 2****Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Ehdotus**

Kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa olevat valitaan varsinaisten jäsenten sukunimen mukaan aakkosittain etenevästi.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin varsinaisten jäsenten mukaan aakkosittain edeten Ismo Läntinen ja Sari Pettersson.

---

**Aluehallitus, § 106, 26.03.2024**  
**Kuntayhteistyölautakunta, § 3, 09.04.2024****§ 3****Satakunnan hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus 2023**

SATAHADno-2024-2323

**Aluehallitus, 26.03.2024, § 106**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, Hannu-Pekka Neuvonen

jyrki.vatanen@sata.fi, hannu-pekka.neuvonen@sata.fi

## Liitteet

1 Tilinpäätös 2023

**1. Säännökset:***Laki hyvinvointialueista 117 §:ssä säädetään tilinpäätöksestä:*

Hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

*Laki hyvinvointialueista 118 §:ssä säädetään konsernitilinpäätöksestä:*

Sellaisen hyvinvointialueen, joka tytäryhteisöineen muodostaa konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin hyvinvointialueen tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys konsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Hyvinvointiyhtymän tilinpäätös sekä hyvinvointialueiden tai hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän yhteisessä määräysvallassa olevan yhtiön tilinpäätös yhdistellään hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen. Mitä edellä tässä momentissa säädetään, koskee myös hyvinvointialueiden ja kuntien yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä sekä hyvinvointialueiden ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä.

Sellaisen hyvinvointialueen, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen hyvinvointiyhtymässä tai on edellä tässä pykälässä tarkoitetun yhtiön osakas, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

*Laki hyvinvointialueista 119 §:ssä säädetään toimintakertomuksesta:*

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista hyvinvointialueen ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi hyvinvointialueen tai konsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Lisäksi on esitettävä selvitys hyvinvointialueen ottamien pitkäaikaisten lainojen lisäyksistä ja investoinneista.

## **2. Vuoden 2023 tilinpäätös**

Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Järjestämisvastuu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluista siirtyi vuoden 2023 alusta Satakunnan hyvinvointialueelle. Järjestämisvastuun siirtymä kunnilta ja muilta luovuttaneilta organisaatioilta onnistui turvallisesti ilman suuria häiriöitä, riskitekijöistä huolimatta. Toimintavuoden alussa luotiin myös hallinnon ja päätöksenteon prosessit. Välttämättömät järjestelmät onnistuttiin luomaan, vaikka päätöksenteon prosessit hakivat edelleen muotojaan.

Uudistuksen tavoitteina ovat sujuvat, toimintavarmat ja yhdenvertaiset palvelut. Toiminnallisesti ja taloudellisesti kestävä palvelujärjestelmä edellyttää uusia järjestämisen ja tuottamisen tapoja ja menetelmiä, kuten kotiin vietäviä palveluja sekä liikkuvia ja digipalveluja. Tämän kehityksen polku saatiin vuoden aikana alulle.

Henkilöstön saatavuudessa oli haasteita erityisesti lääkäreiden, psykologien ja sosiaalityöntekijöiden osalta. Talousarvion tarkistuksessa lisättiin henkilöstön koulutusmäärärahoja laajan vaikuttamisen seurauksena. Henkilöstöpalvelut järjestivät laajan kattauksen sisäisiä koulutuksia sekä laati useita henkilöstöä ja työhyvinvointia ja -turvallisuutta koskevia ohjeita. Yhteistoimikunta kokoontui kuukausittain käsittelemään henkilöstöä koskevia asioita.

Julkisen talouden tilanne sekä kasvava valtion velka asettivat lisäpaineita hyvinvointialueiden rahoituksen suhteen. Voimassa olevan rahoituslain sisältö on haasteellinen erityisesti palvelutarpeen kriteerien, siirtymätasauksen, indeksien, jälkikäteistarkastusten ja omavastuun, alijäämän kattamisen, lainanottovaltuuksien, lisärahoituksen sekä arviointimenettelyiden osalta.

Hyvinvointialueella käynnistettiin laaja muutosohjelma rahoituslain ajallisen tiukkuuden vuoksi. Käytännössä tämä tarkoittaa laajoja sopeutus- ja tuottavuustoimia tavoitteena 92 miljoonan euron säästöt. Konkreettisesti haasteena on saada aikaan 8 % vähennys toimintamenoista. Talouden alijäämät koskien vuosia 2023 ja 2024 tulee kattaa vuoden 2026 loppuun mennessä. Satakunnan hyvinvointialueen alijäämä vuodelta 2023 on 50,8 miljoonaa euroa. Muutosohjelman osana olevaa palveluverkkoa koskeva suunnitelma päätettiin loppuvuodesta. Valtiovarainministeriön myöntämä lainanottovaltuus edellyttää, että toimintaa ja taloutta pystytään sopeuttamaan muutosohjelman viitoittamalla tiellä.

### 3. Hyvinvointialueen talous ja tilikauden tuloksen muodostuminen

Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2023 talousarviossa tilikauden tulostavoitteeksi määriteltiin – 55,0 miljoonaa euroa. Vuoden 2023 tilikauden tulos oli -50,8 miljoonaa euroa.

Laki hyvinvointialueista 115,2 §: Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

#### *Sitovuustason toteutuminen*

Vuoden 2023 talousarviossa toimialueiden sekä hyvinvointialueen hallinnon valtuustoon nähden sitovana eränä on tilikauden tulos, jolloin näiden on katettava toimintakatteen lisäksi myös rahoitus-, arvonalentumis- ja poistoerät suunnittelukehysellään. Toimialueille sekä hyvinvointialueen hallinnon sitova erä on myös ostot hankinta -ja logistiikkapalveluista sekä lääkehuollosta.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen tilikauden tulos ylitti talousarvion 2,2 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 103 %.

Aikuisten palvelujen toimialueen tilikauden tulos ylitti talousarvion 19,3 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 112 %.

Ikääntyneiden toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 25,0 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 89 %.

Erytis- ja sairaalapalvelujen toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 7,7 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 98 %.

Pelastuslaitos toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 0,6 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 97 %.

Konsernipalvelujen toimialueen tilikauden tulos ylitti talousarvion 9,8 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 105 %.

Hyvinvointialueen hallinnon tilikauden tulos (ilman valtion rahoitusta) alitti talousarvion 2,3 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 75 %.

Muilta osin viitataan esityslistan liitteenä olevaan v. 2023 tilinpäätökseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Rantanen



Aluehallitus päättää:

- hyväksyä ja allekirjoittaa Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2023 tilinpäätöksen liitteen mukaisena sekä jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi,
- antaa hyvinvointialueen johtajalle valtuudet tehdä tilinpäätökseen teknisiä korjauksia allekirjoituksen jälkeen, mikäli tilintarkastuksen yhteydessä niihin tulee tarvetta.
- ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:
  - hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätökseen sisältyvän sitovien käyttötalouden määrärahojen ylityksen
    - Lasten, nuorten ja perheiden palvelut 2 224 163 euroa
    - Aikuisten palvelut 19 297 108 euroa
    - Konsernipalvelut 9 767 969 euroa
  - päättää tuloksen käsittelystä, että tilikauden alijäämä -50 801 888,02 euroa siirretään omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

### **Kuntayhteistyölautakunta, 09.04.2024, § 3**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jyrki Vatanen  
jyrki.vatanen@sata.fi

#### **Liitteet**

1 Tilinpäätös 2023

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 26.3.2024 § 106.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marika Lanne

Kuntayhteistyölautakunta päättää

- merkitä kuullun esityksen tiedoksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Tiedoksi**

talousjohtaja Jyrki Vatanen

---

**§ 4****Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tilannekatsaus**

SATAHADno-2024-2537

Valmistelija / lisätiedot:  
Marika Lanne  
marika.lanne@sata.fi

**Liitteet**

- 1 Alueellinen kulttuurihyvinvointisuunnitelma
- 2 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2024-2025
- 3 Hyvinvointisuunnitelma 2024-2025 luonnos 1
- 4 Alueellinen laaja hyvinvointikertomus 2021 - 2025.pdf

Alueellinen laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma toimii hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja eriarvoisuuden vähentämisen strategisen johtamisen työkaluna ja yhteistyön välineenä kuntien, hyvinvointialueen ja järjestöjen välillä. Se myös sovittaa alueelliset erillisuunnitelmat (lapset, nuoret ja perheet, ikääntyneet, kulttuurihyvinvointi ja ehkäisevä päihdetyö) yhteen asiakirjaan. Lasten, nuorten ja perheiden sekä ikääntyneiden erillisuunnitelmat laaditaan näiden toimialoilla yhteistyössä HYTE-yksikön ja muiden sidosryhmien kanssa.

Alueellinen laaja hyvinvointikertomus koostuu kahdesta osasta. Kertomusosassa kuvataan alueellista hyvinvoinnin nykytilaa, eri sosiaaliryhmien välisiä, alueellisia tai sukupuolten välisiä eroja hyvinvoinnissa ja terveydessä sekä turvallisuudessa. Hyvinvointisuunnitelmassa kuvataan tavoitteita ja toimenpiteitä, joilla vastataan kertomusosiossa esiin nousseisiin hyvinvoinnin ja terveyden haasteisiin.

Laaja alueellinen hyvinvointisuunnitelma ja -kertomus laaditaan valtuustokausittain. Tämän lisäksi laaditaan hyvinvointiraportti vuosittain.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu osallistaen. Hyvinvointikertomustyötä on tehty yhteistyössä Satakunnan hyvinvointialueen toimialojen, TKIO-yksikön, kuntien, järjestöjen, HYTE-toimikunnan, ja verkostojen (ehkäisevä päihdetyö, elintapaohjaus, ravitsemus, kulttuurihyvinvointi) kanssa.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sekä siihen sisältyvät erillisuunnitelmat viedään päätöksentekoon aluevaltuuston 10.6.2024 pidettävään kokoukseen.

Kuullaan HYTE-johtaja Pauliina Hietasalon esittelemänä laajan alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tilannekatsaus.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marika Lanne

Kuntayhteistyölautakunta päättää

- merkitä katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Tiedoksi**

hyte-johtaja Pauliina Hietasalo

---

**§ 5**

**Kuntien ja hyvinvointialueen valmiusyhteistyö**

SATAHADno-2024-2538

Valmistelija / lisätiedot:  
Jaana Lehtonen  
jaana.lehtonen@sata.fi

Valmiusjohtaja Jaana Lehtonen esittelee tunnistettuja hyvinvointialueen ja kuntien varautumisen yhdyspintoja sekä yhteistyön edistämisen suunnitelmaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marika Lanne

Kuntayhteistyölautakunta päättää

- merkitä asian tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

valmiusjohtaja Jaana Lehtonen

---

**§ 6****Muut asiat****Ehdotus**

Seuraava kokous kutsutaan koolle 11.6.2024 klo 14 -16. Käsiteltäviä aiheita hanketoiminnan katsaus ja info maahanmuuttaja-asiakokonaisuudesta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 7

### Tiedoksi merkittävät asiat

#### **Ehdotus**

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

#### **Päätös**

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

### **Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.